

G 11 Betalingsplan – Medgået tid

Adgang for: Projektleder, afdelingsleder, direktør og systemadministrator.

Lær: Hvordan projektfaser med afregningstypen *Medgået tid* faktureres.

Projektfaser med afregningstypen *Medgået tid*, er normalt klar til fakturering fra første tidsregistrering.

Fakturering af medgået tid

Figur 1: Hovedmenu -> Projektadministration -> Søg efter projekt -> Redigér projekt (Medgået tid)

- Den valgte *Afregningstype*: ❶ fra fasens oprettelse, kan ændres så længe der ikke er faktureret timer fra fasen.
- De angivne værdier i feltet *Budget (DKK)*: og *Budget (timer)*: ❷ medregnes i projektets samlede økonomi og beregningen af den *Estimeret værdiskabelse*.
- Hvis den registrerede tid skal være fakturerbar, markeres markeringsboksen *Fakturérbar*: ❸
- Markeret markeringsboksen *Klar til fakturering* ❹ bliver de registrerede timer overført til debitorlisten løbende.
- Efter ændring af projektfasens budget, allokerede timer eller timepris, vil de ændrede værdier blive tilføjet projektet, når der klikkes på knappen *Opdater* ❺

Figur 2: Hovedmenu -> Projektadministration -> Søg efter projekt -> Redigér projekt (Betalingsplan)

- Status mærkningen ❹ indikerer at fasen *Implementering* ❻ ikke er klar til fakturering. Men forhindrer ikke de registrerede timer fra at blive faktureret.
- Status ændres ved at markere markeringsboksen ❷, vælge *Klar til fakturering* fra valglisten *Vælg handling* ❸ og klik på knappen *Gem* ❹
- Status indikationen ændres til ❺ (Klar til fakturering).
- Klik på knappen *Opdater* ❻ for at tilføje ændringen til projektet.

Kolonnen *Budget (DKK)* viser de enkelte fasers beløb og kolonnen *Fak (DKK)* viser den fakturerede værdi på de enkelte faser.

Figur 1: Hovedmenu -> Projektadministration -> Søg efter projekt -> Redigér projekt (Medgået tid)

REDIGÉR FASE TSG [Søg (F2) | Personlig profil | Hjælp (F1) | Log ud]

Hovedmenu -> Projektadministration -> Søg efter projekt -> Redigér projekt -> Redigér fase "Implementering"

INFORMATION FASER ALLOKERET TID TIDSREGISTRERING BETALINGSPLAN ØKONOMI GANTT MILEPÆLE STATUSRAPPORTER OPGAVER

Redigér fase "Implementering"

Fasens navn: Implementering Fasetype: Implementation

Fase placeres under: --

Vælg fase

- 1 Foranalyse
- 2 Design
- 3 Aflevering
- 4 Implementering

Projekt navn: AIT - Sales Flow Startdato: 14-08-2009

Projektnr.: P09.0010 Slutdato: 13-09-2009

Kunde: Anrond IT Aktv:

Økonomi

Afregningstype: Medgået tid

Budget (DKK): 30.000

Budget (timer): 25

Fakturering: Fakturérbar Klar til fakturering

Kommentar

Fasetotaler

Allokerede medarbejdere (2)

Handlinger: Ny timepris... Allokér timer: Til flere medarbejdere... Til flere faser...

Medarbejder	Arbejde (t.)		Arbejde (DKK)			
	Allok.	Reg.	Timepris	Kostpris	Reg.	Indtf.
Ny allokering						
Vælg medarbejder			Vælg timepris			
MEH (Melinda Hensley)	10	0	850,00 Programming	0	0	0
TSG (Thomas Grant)	10	0	900,00 ARI Programin	0	0	0
Total	20	0		0	0	0

Opdater Opdater og gå til faseplan

Figur 2: Hovedmenu -> Projektadministration -> Søg efter projekt -> Redigér projekt (Betalingsplan)

Medgået tid

Vælg handling OK

Fase	Budget (DKK)	Note	Fak. (DKK)
Foranalyse	10.000,00		0,00
Implementering	30.000,00		0,00
Total	40.000,00		0,00

Gem