

## A 14 TimeLog Tracker for iPhone

Adgang for: TimeLog Project brugere med iPhone, iPad eller iPod touch.

**Lær:** Hvordan TimeLog Tracker installeres og benyttes på en iPhone.

TimeLog Tracker skal aktiveres i TimeLog Project systemadministration før der kan logges ind med app'en og registrere arbejdstid på projekter.

TimeLog Tracker for iPhone findes kun i en engelsksproget udgave.




### Installation af TimeLog Tracker for iPhone

- TimeLog Tracker for iPhone hentes og installeres som alle andre iPhone applikationer via App Store i iPhone eller iTunes Store. Søg efter TimeLog
- Efter installation kan TimeLog Tracker for iPhone startes med ikonet ❶

### TimeLog Tracker login

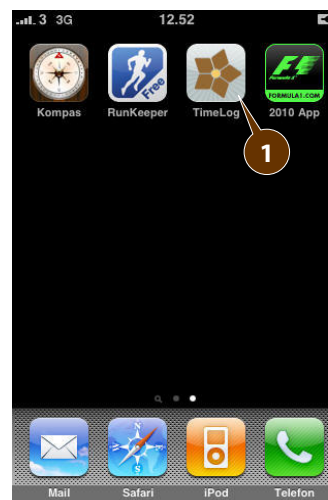
- Marker feltet *Site URL* ❷ og skriv din TimeLog Project internet adresse som benyttes i din browser.
- Skriv dit TimeLog Project brugernavn (*User name*) ❸ og *Password* i de tilhørende felter.
- Ændres *Stay signed in* status til  vil programmet huske login informationerne og åbne TimeLog Tracker automatisk næste gang programmet aktiveres på iPhone.
- Tryk på *Sign in* ❹ for at logge ind og hente dine allokerede projekter.

### Start en tidsregistrering

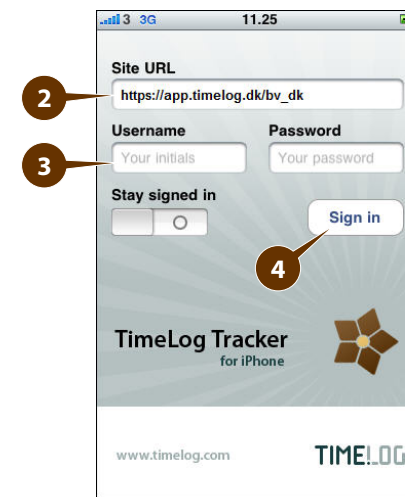
- Vælg det ønskede projekt ved at trykke på projektnavnet ❺.
- Start tidsregistreringen ved at trykke på den ønskede fase ❻.
- Vinduet ❼ viser den *registrerede tid*, *Firmanavn* og *projektfares navn*. Tiden kan ændres ved at trykke på vinduet og benytte hjulene til at ændre tiden.
- Tryk på  for at skrive en kommentar til registreringen.
- Tryk på  for at stoppe tidsregistreringen og synkronisere med TimeLog Project. Der afgives en lyd når tidsregistreringen er synkroniseret og en tidsregistrering kan startes.
- Tryk på  knappen for at vende tilbage til projektliste.

Lukkes programmet med en aktiv tidsregistrering, fortsætter tidsregistreringen i baggrunden og Tracker ikonet markeres med en rød cirkel.

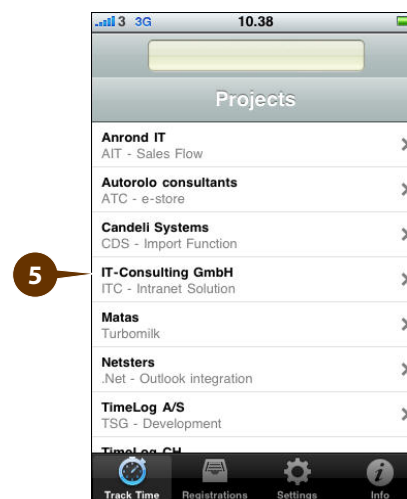
Figur 1: TimeLog Tracker ikon



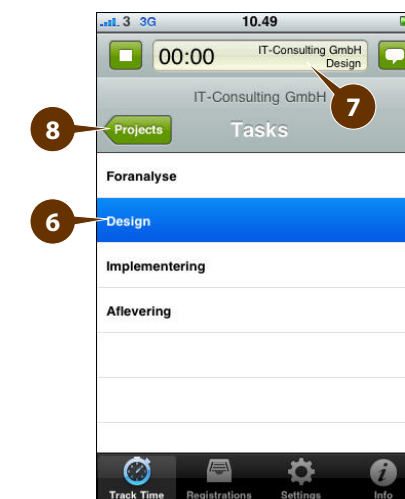
Figur 2: Login



Figur 3: Allokerede projekter




Figur 4: Aktiv tidsregistrering






Fortsætter på næste side

## A 14 TimeLog Tracker for iPhone


### Tidsregistreringer

- Tryk på  ikonet for at åbne listen over projekter der er blevet registreret tid på. Pilene nederst på skærmen kan benyttes til at se/rette tidligere dages tidsregistreringer. Tidsregistreringer i lukkede perioder vil være markeret med en hængelås og kan ikke ændres. Summen af tidsregistreringer vises til højre for pilene.
- Tryk på en tidsregistrering **1** for at åben registreringens projektinformationer.
- Under overskriften *Customer, Project and Task*, vises *firmanavn* og evt. *nummer* **2** fra TimeLog Project, *projektnavn* og *nummer* **3** og *fasenavn* **4**.
- Under *Date and Hours* vises dato **5** for tidsregistreringen og den målte tid **6** og ved at rulle skærbilledet op, vises *Comments* den indtastede kommentar til tidsregistreringen.
- Projektregistreringens dato ændres ved trykke på datoen **5** og benytte kalenderhjulet til at ændre datoen. Den målte tid ved tryk på tidsangivelsen **6**. Tryk på **Done** for at synkronisere ændringen med TimeLog Project.

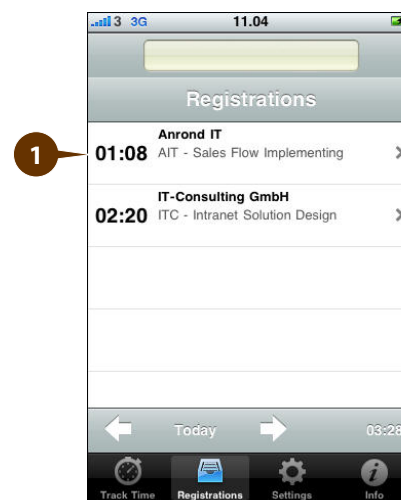
### Opsætning

- Tryk på  ikonet for at ændre visningen i *allokerede projekter*  og *tidsregistreringer*  menuerne.
- Under overskriften *Show fields* **7** aktiveres eller deaktiveres projektnavn, kundenavn og kundenummer ved at trykke på de enkelte navne.
- Under *Sorting* **8** vælges om der skal sorteres efter projektnavn, projektnummer, kundenavn eller kundenummer.
- Rulles skærbilledet op, kan der udføres en genindlæsning at de allokerede projekter ved at trykke på *Reload* **9**
- Hvis *Stay sigend in* blev aktiveret ved en tidligere login, kan den automatiske login deaktiveres ved at trykke på *Auto login* **10** og markeringen fjernes.

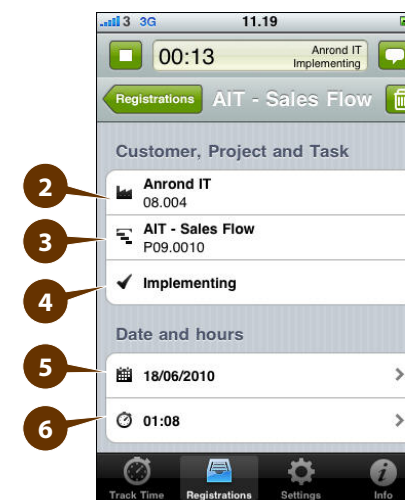
### Info

- tryk på  ikonet for at åbne den indbyggede brugervejledning til programmet. Brugervejledningen findes kun på engelsk.

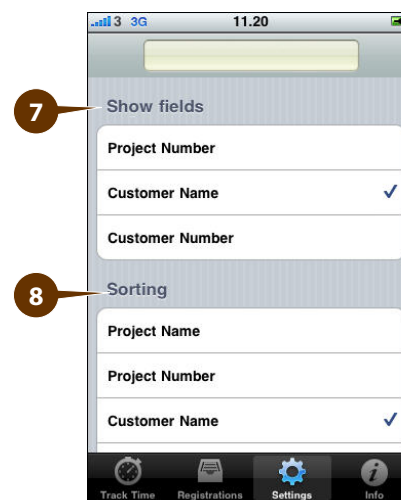
Figur 5: Tidsregistreringer



Figur 6: Projektinformationer



Figur 7: Opsætning



Figur 8: Opsætning

